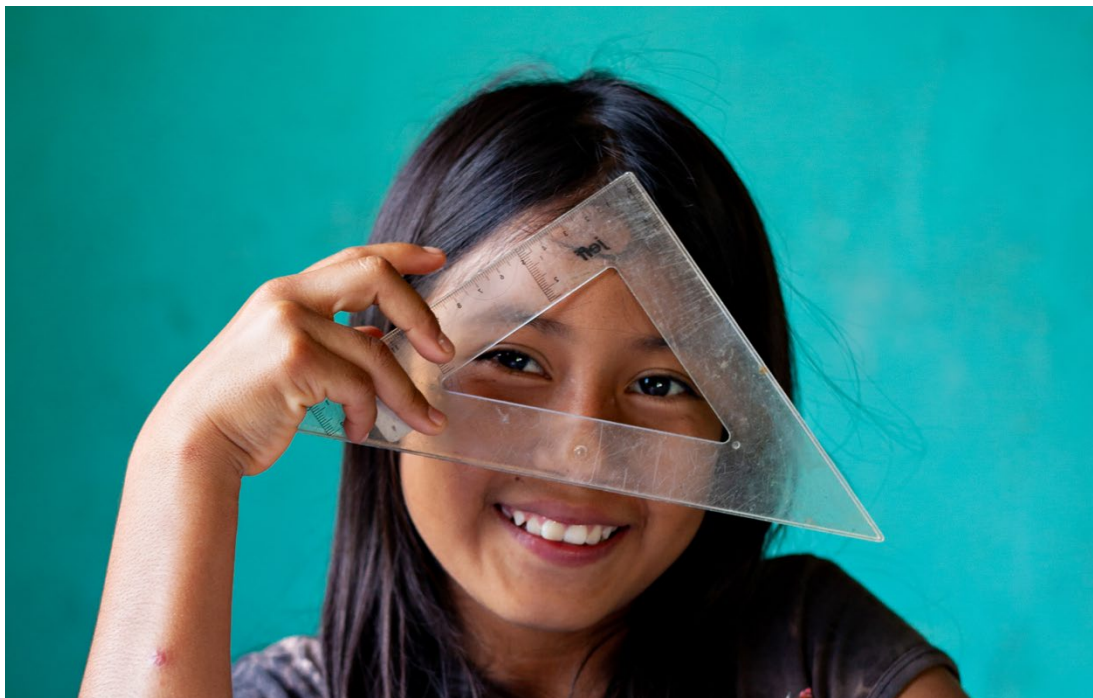


Marco para la Colaboración en la Coordinación PNA-EeE





Reconocimientos

Este marco y el paquete de colaboración de PNA-EeE que lo acompaña han sido desarrollados por MacKenzie Monserez y Aurelie Peter Contesse y gestionados con los coordinadores del Clúster Global de Educación y del Área de Responsabilidad para la Protección de la Niñez (CP AoR), Michael Copland (UNICEF), Maria Agnese Giordano (UNICEF), Anthony Nolan (Save the Children) y Petra Heusser (UNICEF).

Agradecemos a las agencias y a los Clústeres/Grupos de Trabajo de los países que contribuyeron con el consentimiento técnico de este paquete a través de su participación en las entrevistas con informantes clave: INTERRSOS, Relief International, Save the Children, Terre des Hommes, UNICEF, World Vision, y coordinadores de los Clústeres/Grupos de Trabajo de Educación y Protección de la Niñez en Afganistán, Bangladesh (Cox Bazar), Etiopía, Libia, Myanmar, Nigeria, Pakistán, Palestina, Somalia, Sudán del Sur, Siria y Ucrania. Agradecemos especialmente a los colegas en Irak y Mozambique que albergaron los despliegues y las consultas dentro del país. También agradecemos a todos los equipos de Respuesta Rápida del Clúster Global de Educación y del CP AoR.

Agradecemos especialmente los aportes y la revisión del Grupo Asesor Estratégico: Audrey Bollier (Alianza para la Protección de la niñez y adolescencia en acción humanitaria), Mark Chapple (Alianza para la Protección de la niñez y adolescencia en acción humanitaria y Red Inter agencial para la Educación en situaciones de emergencia), Susanna Davies (Save the Children), Melesse Delelegn (Save the Children), Beth Drevlow (USAID OFDA), Marco Grazia (World Vision), Marian Hodgkin (Save the Children), Alison Joyner (Plan International), Jumma Khan (UNICEF), Joan Kipwola (UNICEF), Daniel Machuor Arok (CINA, Sudán del Sur), Kate Moriarty (Red Inter agencial para la Educación en situaciones de emergencia), Roy Moussalli (SSSD Siria), Anita Queirazza (Plan International), Bashir Said (Save the Children), Shadi Rizk (SSSD Siria).

Este trabajo fue posible gracias a las contribuciones financieras del Ministerio de Asuntos Exteriores de Noruega (NMFA) y la Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación (SDC).

Contenidos

Introducción	3
¿Por qué un marco de colaboración de PNA-EeE?	3
¿Quiénes deberían utilizar este marco?	3
¿Cómo utilizar este marco?	3
Qué contiene cada capítulo	4
¿Cómo puedo obtener ayuda?	4
Perspectiva general del proceso de colaboración	5
Paso 1 Evaluación, identificación y análisis de las necesidades	7
Paso 2 Planificación estratégica de la respuesta	10
Paso 3 Movilización de recursos	13
Paso 4 Monitoreo e implementación conjunta, y evaluación de la colaboración	16

Introducción

Los servicios de Protección de la Niñez y Adolescencia (PNA) y de Educación en Emergencias (EeE) tienen roles importantes y complementarios en la contribución a las necesidades de niños y niñas para sobrevivir, desarrollarse y prosperar, en especial en situaciones de emergencias humanitarias. Si se tiene en cuenta la 'Centralidad de la Protección', los enfoques intersectoriales reflejan las necesidades interconectadas de los niños y niñas y enfatizan las responsabilidades colectivas en la protección de niños y niñas.

¿Por qué un marco de colaboración de PNA-EeE?

El encuentro anual del Clúster Global de Educación (GEC) de 2019 se centró en la función protectora de la educación en las emergencias y en lo que implica la coordinación (ver [Documento marco](#)). Del encuentro emergieron una serie de recomendaciones fuertes y el Clúster Global de Educación y el Área de Responsabilidad global para la Protección de la Niñez y Adolescencia (CP AoR) se comprometieron a trabajar juntos para fortalecer la coordinación intersectorial de las respuestas humanitarias de protección de la niñez y educación (ver [Informe del encuentro](#)).

El objetivo de este marco es apoyar a los equipos de coordinación de Educación y PNA en una colaboración predecible y consistente a través del Ciclo de Programa Humanitario (HPC). Actualmente existe una fuerte colaboración entre los sectores de PNA y Educación. Por lo cual, reflejar y sistematizar esta colaboración es clave en el proceso de HPC. Los grupos de coordinación pueden albergar enfoques integrados y juntos mejorar la calidad, la cobertura y la responsabilidad de la respuesta humanitaria y así llegar a más niños y niñas con necesidades.

¿Quiénes deberían utilizar este marco?

Los equipos de coordinación de Educación y Protección de la Niñez (coordinadores y gestores de información) deben utilizar este marco. Los miembros del grupo asesor estratégico (GAE), como actores clave para apoyar la implementación de este marco, también deben estar familiarizados con él. Por último, los miembros del sector o clúster también pueden recurrir al marco para comprender el proceso de coordinación intersectorial.

¿Cómo utilizar este marco?

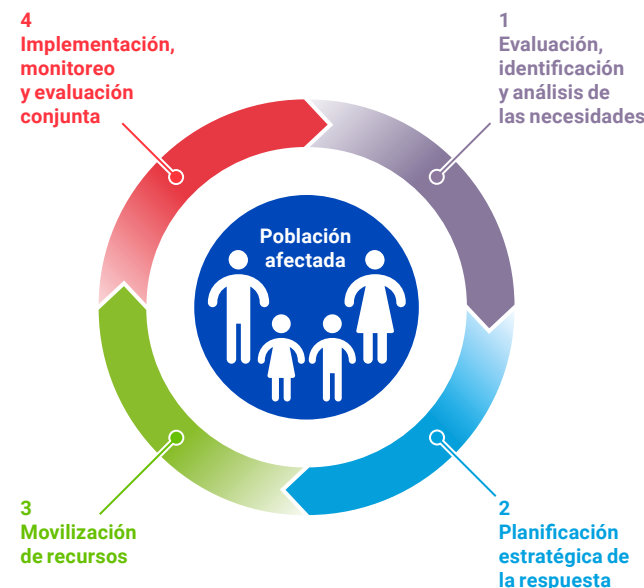
Este marco presenta oportunidades de colaboración en cada paso del HPC: evaluación y análisis de las necesidades, planificación de la respuesta, selección de objetivos y cálculo de costo, implementación y monitoreo (Figura 1).

Reconociendo que los coordinadores de sector y los oficiales de la gestión de la información ya invierten mucho tiempo y energía en la colaboración intersectorial formal e informal; este marco tiene como objetivo ayudar y promover que se tome una decisión meditada a nivel de una posible colaboración en cada paso del HPC. A pesar de que algunas acciones complementarias para mejorar la colaboración pueden necesitar un esfuerzo extra, la colaboración puede cosechar muchos beneficios para los coordinadores, las respuestas del sector y el impacto en los niños y niñas afectados por las emergencias y crisis.

Se debe leer el Marco junto con las Normas Mínimas de la Alianza para la Protección de la Niñez y Adolescencia en la acción humanitaria (La Alianza) y la Red Inter agencial para la Educación en Emergencias (INEE), en especial la [Norma 23](#) y la [introducción al Pilar 4](#): normas para trabajar en todos los sectores. Los pasos que se describen en este marco de colaboración son coherentes con las normas mínimas de los sectores y se refuerzan mutuamente.

Figura 1:
Colaboración de PNA-EeE
en torno al HPC

Fuente: Autores



Qué contiene cada capítulo

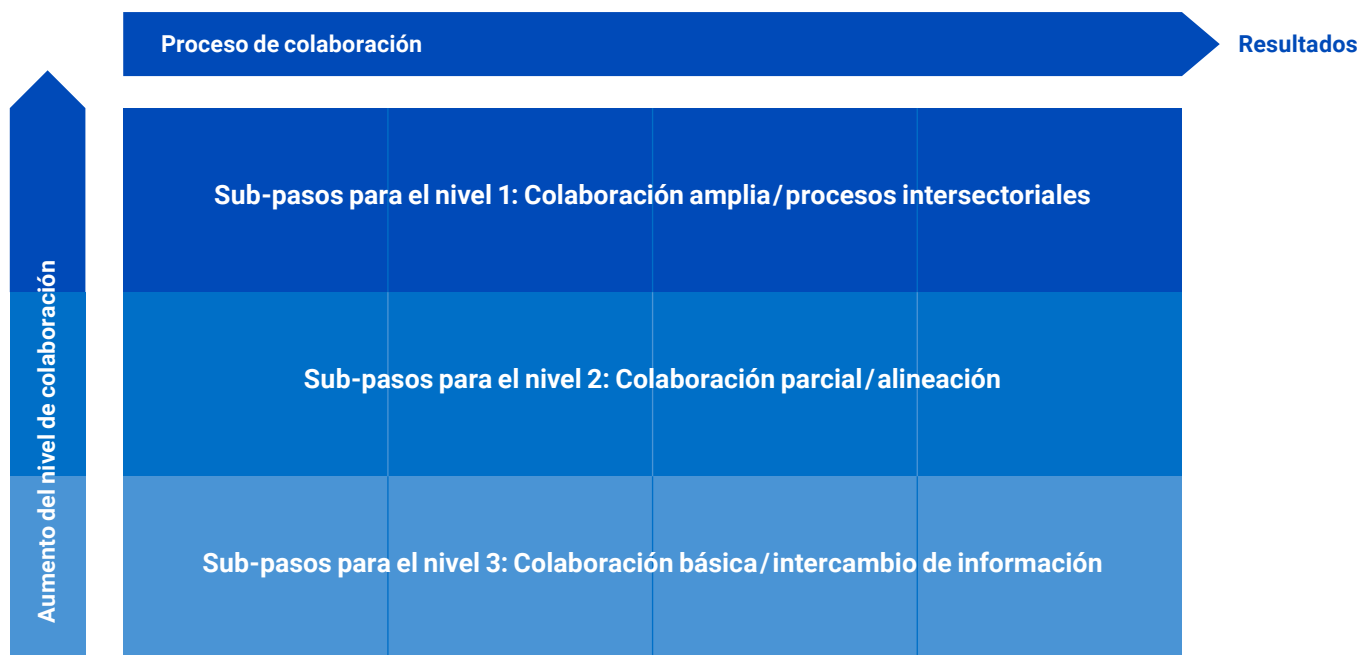
Cada capítulo corresponde a una fase del HPC. Se aplica la misma estructura en cada capítulo:

- Objetivo de colaboración:** una oración que resume qué se debe lograr con la colaboración.
- Acciones mínimas sugeridas:** tres acciones que son fundamentales para lograr el objetivo de una colaboración predecible y coherente.
- Proceso de colaboración:** La Figura 2 describe el proceso de colaboración (de izquierda a derecha) y tres niveles de colaboración (de arriba a abajo). Siga los pasos secuencialmente. Puede priorizar los pasos que sean más relevantes, impactantes y factibles en su contexto.
 - El marco del proceso proporciona tres “niveles de colaboración” que se pueden aplicar de acuerdo al contexto, necesidades y capacidades del grupo de coordinación de cada país. Los niveles se representan en el eje vertical:
 - Colaboración amplia/procesos intersectoriales;
 - Colaboración parcial/alineación;
 - Colaboración básica/intercambio de información.
 - Se puede utilizar el marco como una autoevaluación inicial de los equipos de coordinación para identificar los niveles de colaboración actuales y sugerir cómo se puede mejorar la colaboración en cada paso del proceso.
- 15 anexos** para facilitar los “pasos” de colaboración (con hipervínculos)
- Prácticas prometedoras de la colaboración de PNA-EeE y Recursos de grupos de países** (con hipervínculos), basados en entrevistas a informantes clave con colegas de clústeres a nivel global y de 45 países de 21 contextos.

Figura 2

Proceso de colaboración con tres niveles

Fuente: Autores



Por último, los “[Documentos temáticos](#)” proporcionan ejemplos del marco de colaboración aplicados en un área programática específica en la cual a menudo colaboran la PNA y la Educación:

- [Documentos temáticos de SMAPS](#)
- [Documentos temáticos sobre la violencia contra niños y niñas](#)
- [Hoja de recomendaciones sobre la colaboración durante la COVID-19](#)
- [Lista de verificación para la apertura coordinada de las escuelas](#)

¿Cómo puedo obtener ayuda?

El Clúster Global de Educación y el Área de Responsabilidad Global para la Protección de la Niñez y Adolescencia están preparados para ayudarlo. Comuníquese con los coordinadores globales o los Help Desks de [GEC](#) y del [CP AoR](#).

Se puede encontrar más información y recursos sobre Colaboración en la Coordinación PNA-EiE en las páginas web de [GEC](#) y [CP AoR](#).

Paso 1

Evaluación, identificación y análisis de las necesidades

- 1a Identificar las preguntas claves que se necesitan para informar la planificación y la toma de decisiones: consideraciones operativas y estratégicas.
- 1b Establecer un entendimiento común de las necesidades de información.
- 1c Conducir un análisis conjunto de información.
- 1d Conducir evaluaciones de necesidades en caso de ser necesarias.

Paso 2

Planificación estratégica de la respuesta

- 2a Identificar las áreas de colaboración (actividades comunes y complementarias).
- 2b Acordar roles y responsabilidades de cada sector en actividades comunes y complementarias.
- 2c Documentar roles y responsabilidades diferenciados en planes estratégicos.
- 2d Formular objetivos estratégicos, indicadores y sistemas de monitoreo que satisfagan las necesidades de colaboración.

Paso 3

Movilización de recursos

- 3a Definir roles y responsabilidades para movilizar recursos y actividades de promoción conjuntas.
- 3b Realizar un ejercicio conjunto de cálculo de costo de actividades comunes y complementarias.
- 3c Acordar una asignación complementaria de los recursos disponibles.

Paso 4

Monitoreo e implementación conjunta, y evaluación de la colaboración

- 4a Definir las modalidades para ofrecer un plan de respuesta estratégico (Cómo trabajar juntos).
- 4b Colaborar para mejorar la calidad de respuesta.
- 4c Identificar y movilizar a los socios para llevar a cabo las actividades comunes y complementarias.
- 4d Monitoreo conjunto: Acordar roles y responsabilidades de cada sector para recopilar, analizar y compartir información del monitoreo.
- 4e Evaluar la extensión y calidad de la colaboración. Compartir y aplicar las lecciones aprendidas.



AYTUNCAD/PAÑOS/SAVE THE CHILDREN



© UNICEF/UNI1336486/WILSON



© SIMA DIAB/SAVE THE CHILDREN

Figura 3
Resumen de la colaboración de PNA-EeE en torno al HPC
 Fuente: Autores

4 Implementación, monitoreo y evaluación conjunta

Luego de planificar ciertas actividades de manera conjunta, los sectores de PI y Educación deben trabajar juntos para asegurar que las actividades implementadas se presten con la suficiente calidad y cobertura. La colaboración debe capitalizar los conocimientos técnicos respectivos y el valor agregado de cada sector. Los mecanismos de monitoreo para supervisar la calidad y el progreso de actividades implementadas de manera conjunta permitirán que ambos sectores sepan si están en buen camino. Por último, evaluar la extensión y calidad de la colaboración facilita a los sectores reflexionar sobre las lecciones aprendidas, compartirlas y aplicarlas para fortalecer el impacto en las respuestas de ambos sectores en los niños y niñas.

Objetivo de colaboración

Las actividades comunes y complementarias se implementan y monitorean de manera tal que maximizan la cobertura, la calidad y la rendición de cuentas.

Acciones mínimas sugeridas

- i Proporcionar a los socios una guía de implementación, guía de calidad y guía de presentación de informes para las actividades comunes o complementarias.
- ii Asegurar que los mecanismos funcionales de remisión intersectoriales estén en orden.
- iii Establecer mecanismos conjuntos de revisión de las actividades intersectoriales.

3 Movilización de recursos

Cuando ambos sectores implementan actividades comunes y complementarias, las responsabilidades diferenciadas en la recaudación de fondos deben ser claras, la rendición de cuentas debe ser mutuamente reforzada, y la movilización de recursos debe ser alineada para maximizar el impacto de los recursos disponibles.

Objetivo de colaboración

Se recaudan fondos para las actividades comunes y se asignan fondos para un máximo impacto conjunto.

Acciones mínimas sugeridas

- i Acordar para qué actividades comunes se recaudan fondos de manera conjunta y qué actividades intersectoriales debe incluir cada sector.
- ii Utilizar una estrategia de cálculo de costo apropiada para las actividades comunes y complementarias.
- iii Examinar los proyectos de manera conjunta para evitar la duplicación en actividades comunes.



1 Evaluación, identificación y análisis de necesidades

El uso estratégico de información precisa, de calidad y a tiempo es fundamental para mejorar las respuestas de PI y EeE. La oportunidad de colaboración entre PI y EeE para evaluar, identificar y analizar las necesidades es clara: ambos sectores se centran en grupos de edades similares y tienen necesidades de información similares. También enfrentan desafíos en cuanto a la disponibilidad y calidad de la información. Mediante la definición conjunta de las necesidades, el intercambio y el análisis de información, los sectores de PI y EeE pueden colaborar para maximizar la información disponible y para recopilar información nueva en más tiempo y de manera más eficiente con respecto a los recursos, y reducir el peso de las evaluaciones en las comunidades con las cuales trabajamos.

Objetivo de colaboración:

Los capítulos HNO y Población con Necesidades ("PIN") reflejan un entendimiento mutuo sobre qué niños y niñas necesitan qué respuestas.

Acciones mínimas sugeridas

- i Durante la evaluación de necesidades, informar al otro sector para maximizar la oportunidad de incluir consideraciones o cuestiones intersectoriales.
- ii Acordar la información que se debe intercambiar de manera sistemática y los mecanismos conjuntos más efectivos para hacerlo.
- iii Utilizar enfoques consistentes para priorizar la respuesta y el cálculo Niños con Necesidades ("CiN").

2 Planificación estratégica de la respuesta

Reconocer que los sectores de protección de la niñez y educación buscan proporcionar servicios a muchos de los mismos niños y niñas, comparten socios comunes y a menudo implementan sus respuestas en espacios comunes. Es por esto que es fundamental que la respectiva planificación de nuestra respuesta y la identificación de los objetivos sean coordinadas y consistentes para alcanzar el mayor impacto en los niños y niñas destinatarios.

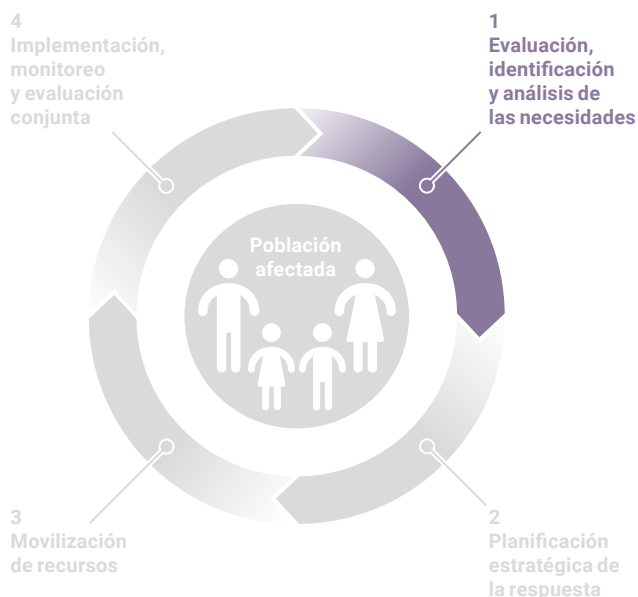
Objetivo de colaboración:

Los capítulos de HRP y los objetivos reflejan la división estratégica de los roles y responsabilidades para prestar los servicios.

Acciones mínimas sugeridas

- i Identificar las actividades comunes y complementarias entre PI y Educación.
- ii Acordar cuál sector ofrece cuáles actividades para lograr un mayor impacto en los niños y niñas.
- iii Utilizar un enfoque consistente con la priorización y la identificación de objetivos.

Paso 1



Evaluación, identificación y análisis de las necesidades

El uso estratégico de información precisa, de calidad y a tiempo es fundamental para mejorar y optimizar las respuestas de PNA y Educación. La oportunidad de colaboración entre PNA y Educación de evaluar, identificar y analizar las necesidades es clara: ambos sectores se centran en grupos de edades similares y tienen necesidades de información similares. También enfrentan desafíos en cuanto a la disponibilidad y calidad de la información. Mediante la definición conjunta de las necesidades de información los sectores de PNA y Educación pueden colaborar para maximizar la información disponible para recopilar información nueva en más tiempo y de manera más eficiente con respecto a los recursos, y reducir el peso de la evaluación en las comunidades con las cuales trabajamos.

Resultado: HNO – Los capítulos y PiN reflejan un entendimiento mutuo sobre qué niños y niñas necesitan qué respuestas.

Acciones mínimas sugeridas:

- 1 Enfoques comunes de priorización de respuesta y cálculo de Personas con Necesidades – PiN (1.9).
- 2 Evaluaciones de necesidades del sector incluyen preguntas intersectoriales (1.12)
- 3 Establecimiento de acuerdos de intercambio de información (1.6)



- [Prácticas prometedoras y recursos](#) de clústeres nacionales
- [Anexos 1–5](#) para facilitar los pasos en la colaboración
- Para leer junto con [NM PNA 23.1.5–8](#) y [Norma de análisis de INEE 1.6](#)

	1a Consideraciones operativas y estratégicas	1b Entendimiento común de las necesidades de información	1c Análisis de información conjunta	1d Evaluaciones posibles
Necesarias en todos los niveles de colaboración		1.6 Discusión conjunta 1.3–1.5 para acordar sobre la información que ser debe intercambiada sistemáticamente, y los mecanismos conjuntos más efectivos para hacerlo (Anexo 3).	1.8 Establecer las prioridades de análisis e interpretación de la información existente, a través de una <u>revisión de información secundaria</u> ¹ , antes de definir la modalidad de evaluación y de recopilación de información para maximizar el tiempo y los recursos. Compartir las SDR con el otro sector. 1.10 Ambos sectores abogan por el rol complementario de cada uno y apoyan conjuntamente las áreas, grupos o actividades priorizadas. <i>p. ej. frente a HC, HCT, UNOCHA etc. para asegurar el rol clave de la Educación en la centralidad de la protección.</i> ¹ Definición de Revisión de Datos Secundarios (SDR), ver pág. 52. Protección de la gestión de la información – Terminología común. La Plantilla y guía de SDR de GEC puede ayudar con este proceso.	1.11 Considerar los beneficios y limitaciones del tipo de evaluación (Anexo 4). 1.12 Priorizar la participación de niños y niñas en los planes de recolección de datos. 1.13 Colaborar en el desarrollo de las cuestiones de evaluación de necesidades multisectoriales (MSNA) para recopilar información complementaria, no duplicada, y maximizar el espacio limitado del cuestionario.
Procesos intersectoriales Amplia colaboración	1.1 Los sectores identifican de manera conjunta las preguntas claves necesarias para informar la planificación de la respuesta integral y la toma de decisiones (Anexo 1). 1.2 Los sectores desarrollan de manera conjunta enfoques (p. ej. Grupos de edad) y la terminología clave para que se utilice en ambos sectores (riego / niños y niñas en riesgo, violencia contra niños y niñas, vulnerabilidad, ataques contra la educación).	1.3 Identificar conjuntamente las necesidades comunes de información (Anexo 2). 1.4 Realizar un inventario conjunto de las fuentes de información disponibles entre los dos sectores. 1.5 Acordar de manera conjunta las fuentes de información adicionales posibles si no se dispone de datos en ninguno de los sectores.	1.8 Llevar a cabo un análisis e interpretación de información conjunta con datos comunes y complementarios de ambos sectores para lograr un análisis de matices que ayude a establecer prioridades en ambos sectores. Podría incluir una revisión de información secundaria conjunta. Los HNO de los sectores reflejan un entendimiento común de las necesidades intersectoriales de los niños y niñas y referencias cruzadas de otro sector. 1.9 Trabajar juntos para asegurar consistencia entre la priorización de PNA y Educación de las áreas geográficas, grupos de población y prioridades de respuesta temática Reflejar esto en los cálculos de PiN de cada sector.	1.12 Evaluación conjunta <ul style="list-style-type: none"> Una sola evaluación conjunta de ambos sectores con una herramienta, un set de datos, metodología e informe comunes. Acordar de manera conjunta el alcance y enfoque de la evaluación. Definir roles y responsabilidades complementarios, como: <ul style="list-style-type: none"> Recursos, logística y participación de los miembros. Técnica (p. ej. modalidad de recopilación de información, unidad de análisis, diseño de la herramienta, capacitación de encuestadores, validación conjunta).
Alineación Colaboración parcial o selectiva	1.1 Cada sector adopta preguntas claves pertinentes necesarias para informar a su sector la planificación y la toma de decisiones de otro sector (Anexo 1). 1.2 Un sector adopta definiciones y enfoques claves pertinentes de otro sector.	1.3 Identificar de manera conjunta las necesidades comunes de información (Anexo 2). 1.4 Realizar un inventario de manera conjunta de las fuentes de información disponibles entre los dos sectores. 1.5 Acordar de manera conjunta las posibles fuentes de información adicionales si no se dispone de información de ninguno de los sectores.	1.7 Los sectores buscan información complementaria del otro sector para ayudar al análisis de su propio sector (p. ej. el análisis de Protección de la niñez y adolescencia de las vulnerabilidades puede ayudar a establecer las prioridades de las ubicaciones en Educación). Cada sector comparte su SDR con el otro sector. 1.8 Los sectores llevan a cabo un análisis por separado con datos de ambos sectores y lo comparten con el otro. Los sectores del HNO hacen referencia cruzada con el otro sector. 1.9 Los sectores llevan a cabo su propia priorización (áreas geográficas, grupos de población y prioridades temáticas de respuesta) y cálculo de PiN , y consultan con el otro sector para asegurar la consistencia en la metodología en las áreas comunes de respuestas.	1.12 Evaluación del sector: Armonizado (Anexo 5). <ul style="list-style-type: none"> Lo lleva a cabo un sector. Se involucra al otro sector para maximizar la oportunidad de evaluación, enriquecer o situar la información en un contexto más amplio y aumentar la utilidad cruzada: <ul style="list-style-type: none"> Proporcionar preguntas claves para incluir en las herramientas. Revisión de la metodología. Posible participación de miembros en la recopilación de información. Participar en el análisis, interpretación y validación de los hallazgos.
Intercambio de información Colaboración básica	1.1 Los sectores identifican preguntas claves necesarias para informar a su propio sector la planificación y la toma de decisiones, y las comparten con el otro sector (Anexo 1). 1.2 Los sectores definen sus propias definiciones y las comparten con el otro sector.	1.3 Los sectores enumeran sus propias necesidades de información y las comparten (las necesidades pertinentes) con el otro sector. 1.4 – 1.5 Cada sector hace un balance de las fuentes de información disponibles y nuevas fuentes de información planeadas y las comparte con el otro sector.	1.8 Los sectores analizan sus datos de manera separada y comparten el análisis con el otro sector. 1.9 Los sectores llevan a cabo su propio ejercicio de priorización y cálculo de PiN , documentan su metodología y lo comparten con el otro sector.	1.12 Evaluación del sector: Colaborativo (Anexo 5) <ul style="list-style-type: none"> Lo lleva a cabo un sector. Se invita al otro sector a contribuir con preguntas claves para enriquecer el análisis y situar la información en un contexto más amplio. El sector de inicio completa la evaluación y el análisis. Se comparte el reporte con el otro.

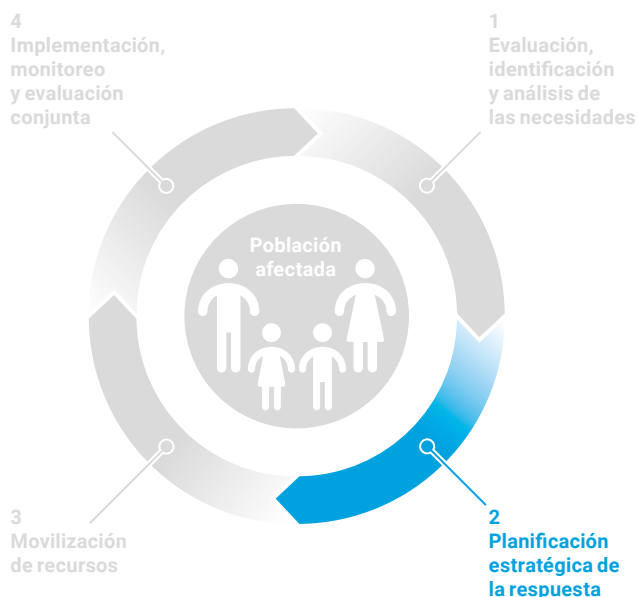
Ejemplo de Cox Bazar sobre evaluación conjunta de necesidades

- En diciembre de 2017, los socios del sector de Educación de Cox Bazar y el Subsector de Protección de la Niñez llevaron a cabo una evaluación rápida conjunta de Educación y Protección de la Niñez (JRNA, en inglés). Su objetivo principal era identificar las necesidades en educación y protección de la niñez, las prioridades y capacidades de los niños y niñas rohingyas en los campamentos, asentamientos y comunidades de acogida en Cox Bazar para informar y proporcionar la base de evidencia para el Plan de Respuesta Conjunta (JRP, en inglés) de 2018.



- El enfoque incluía de manera conjunta:
 - El enfoque incluía de manera conjunta:
 - Definición del alcance de la evaluación a través de [TdR](#).
 - [Mapeo](#) de recursos conjuntos (recursos financieros disponibles, tiempo del personal del clúster/ socio, materiales como tabletas y vehículos, y servicios como la traducción).
 - [Planificación](#) de la evaluación.
 - Adaptación y revisión de la recopilación de información y las herramientas de análisis.
 - Muestreo decisivo.
 - Selección y capacitación de los equipos de evaluación.
 - Despliegue de los equipos de recopilación de información.
 - Uso de los cuestionarios comunes de Kobo.
 - Análisis de datos y [talleres de interpretación conjunta](#).
- Se condujo la evaluación a través de 185 entrevistas con informantes claves (KII), padres y madres y docentes, líderes religiosos o de la comunidad, tanto refugiados, como de las comunidades de acogida.
- Si bien no se consultaron a niños y niñas de manera directa en la evaluación conjunta, se realizaron consultas simultáneas sobre protección de la niñez por tres socios conjuntos del sector de PNA y Educación en coordinación con el equipo de evaluación de necesidades y los resultados se incluyeron en la evaluación y el informe.
- Los hayazgos se centraron en las barreras para la educación y los riesgos de protección de la niñez y adolescencia. El análisis conjunto de los descubrimientos facilitaron la identificación de las cuestiones claves comunes y las respuestas intersectoriales a los problemas comunes recomendados en el [informe de evaluación conjunta](#).
- [Kit de herramientas completo](#) que se incluye en [Prácticas prometedoras y recursos](#).

Paso 2



Este capítulo cubre “qué” implementar. Se incluyen elementos adicionales sobre “cómo” implementar (incluyendo la definición de estándares de calidad, modalidades de entrega y asignación de socios) en el **Paso 4: Implementación y monitoreo conjunto**

Planificación estratégica de la respuesta

Si reconocemos que los sectores de Protección de la Niñez y Educación buscan proporcionar servicios a muchos de los mismos niños y niñas, comparten socios comunes y a menudo implementan sus respuestas en espacios comunes, es fundamental que la respectiva planificación de la respuesta, la identificación de la población objetivo y la asignación de responsabilidades sean coordinadas y consistentes para alcanzar el mayor impacto en los niños y niñas destinatarios.

Resultado: HRP – Capítulos y objetivos que reflejan la división estratégica de los roles y responsabilidades para la prestación

Acciones mínimas sugeridas:

- 1 Identificar actividades comunes y complementarias (2.1–2.2)
- 2 Estrategizar las opciones de entrega de la respuesta para lograr un mayor impacto (2.6)
- 3 Utilizar un enfoque consistente en la priorización e identificación de objetivos (2.9)



- [Prácticas prometedoras y recursos](#) de clústeres nacionales
- [Anexos 6–8](#) para facilitar los pasos en la colaboración
- Para leer junto con [NM PNA 23.1.9–16](#) y [Norma de análisis de INEE 2](#)

	2a Identificar las áreas de colaboración	2b Acordar roles y responsabilidades	2c Documentar planes estratégicos	2d Formulación de indicadores
Necesarias en todos los niveles de colaboración			2.7 Alineación con planes nacionales y respuestas multisectoriales para evitar la duplicación.	
Procesos intersectoriales Amplia colaboración	<p>2.1 Identificación conjunta de actividades comunes. [actividades que implementan ambos sectores, p. ej. SMAPS].</p> <p>2.2 Identificar de manera conjunta las actividades complementarias [actividades que refuerzan los resultados comunes o del otro sector, p. ej. mecanismos de remisión basados en la escuela].</p> <p>2.3 Considerar el desarrollo de objetivos colectivos [ver paso 2.10].</p>	<p>2.4 Considerar conjuntamente las ventajas y limitaciones comparativas de la implementación de actividades comunes y complementarias a través de uno u otro sector, p. ej. diferencias entre servicios universales o especializados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Los sistemas de educación que tienen por objetivo llegar a todos los niños y niñas. ■ Expertos de PNA que trabajan con los niños y niñas más vulnerables. <p>2.5 Considerar conjuntamente qué sector es el más apropiado para prestar las actividades de componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Fortalezas técnicas del sector y socios. ■ Capacidad de prestación del servicio y acceso de los sectores y socios. <p>2.6 Basado en 2.4–2.5, delinear de manera conjunta los roles y responsabilidades complementarias; documentar y comunicar a los socios en ambos sectores (Anexo 6).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ¿Quién desarrolla, selecciona y examina los enfoques y materiales técnicos? ■ ¿Quién presta las capacitaciones / ToT y a quién? ■ ¿Quién presta qué actividades, dónde? 	<p>2.7 Desarrollar estrategias, planes de respuesta (HRP) y marcos de integración conjuntos.</p> <p>2.8 Desarrollar de manera conjunta un criterio de priorización utilizados en los objetivos del sector respectivo (<i>escalas de gravedad, análisis de riesgos de protección y criterios de vulnerabilidad</i>).</p> <p>2.9 Asegurar que la focalización a nivel de actividad para actividades comunes y complementarias sea coherente (Anexo 7).</p>	<p>2.10 Desarrollar conjuntamente un acuerdo de indicadores apropiado que alcance las necesidades de coordinación² de PNA y Educación y que permita el monitoreo de la respuesta conjunta. Puede incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ indicadores conjuntos, ■ indicadores de referencia cruzada, ■ indicadores complementarios, ■ indicadores de integración, y ■ mecanismos indicadores agregados. <p>(Anexo 8)</p> <p>² es decir que facilita un entendimiento completo de cómo los sectores de PNA y Educación contribuyen de manera acumulativa con los resultados colectivos, disciernen sobre servicios complementarios, reducen el conteo doble, etc.</p>
Alineación Colaboración parcial o selectiva	<p>2.1 Identificar de manera conjunta las actividades comunes. [actividades que implementan ambos sectores, p. ej. SMAPS].</p> <p>2.2 Identificar de manera conjunta las actividades complementarias [actividades que refuerzan los resultados comunes o del otro sector, p. ej. mecanismos de remisión basados en la escuela].</p>	<p>2.4 Los sectores consideran de manera conjunta las ventajas y limitaciones comparativas de la implementación de actividades comunes y complementarias a través de uno u otro sector [detalles como los mencionados anteriormente].</p> <p>2.5 Los sectores consideran qué sector es el mejor para prestar actividades de componente [detalles como los mencionados anteriormente] y solicitan apoyo técnico de otro sector sobre las actividades de componentes pertinentes.</p> <p>2.6 Basado en 2.4–2.5, los sectores acuerdan los roles y responsabilidades para las actividades comunes y complementarias; documentar y comunicar a los socios en ambos sectores [detalles como los mencionados anteriormente] (Anexo 6).</p>	<p>2.7 Ambos sectores trabajan juntos para desarrollar estrategias de referencias cruzadas y complementarias, planes de respuesta (HRP) y marcos de integración.</p> <p>2.8 Los sectores documentan los criterios de priorización utilizados y consultan con otro sector para asegurar la coherencia (puede incluir <i>escalas de gravedad, análisis de riesgo de protección y criterios de vulnerabilidad</i>).</p> <p>2.9 Los sectores conducen su propia identificación de objetivos a nivel de actividad en consulta con otro sector para asegurar la coherencia en la metodología y para no superponer las actividades comunes y complementarias (Anexo 7).</p>	<p>2.10 Los sectores desarrollan sus indicadores, consultan al otro sector sobre las actividades comunes y complementarias para evitar la superposición de indicadores (Anexo 8).</p>
Intercambio de información Colaboración básica	<p>2.1–2.2 Los sectores son conscientes de las actividades comunes que se llevan a cabo por el otro sector.</p>	<p>2.4 Cada sector planifica sus actividades de respuesta.</p> <p>2.5 Un sector solicita el apoyo técnico del otro sector para actividades de componente pertinentes (p. ej. capacitaciones).</p> <p>2.6 Los sectores documentan y comunican a otro sector y socios los roles y responsabilidades del sector al prestar las actividades de respuesta (Anexo 6).</p>	<p>2.7 Intercambio de proyectos de estrategias y capítulos de planes de respuesta (HRP) para asegurar coherencia entre los sectores.</p> <p>2.8 Los sectores documentan los criterios de priorización utilizados para los respectivos objetivos y los comparten con el otro sector (puede incluir <i>escalas de gravedad, análisis de riesgo de protección y criterios de vulnerabilidad</i>).</p> <p>2.9 Los sectores llevan a cabo su propia identificación de objetivos a nivel de la actividad y verificación del sentido con otro sector para racionalizar las diferencias extremas en caso de que existan (Anexo 7).</p>	<p>2.10 Los sectores desarrollan sus propios indicadores y comparten con otro sector (Anexo 8).</p>

Ejemplo de Somalia de Marco de respuesta de Educación – Protección de la Niñez

- El Clúster de Educación comenzó el Marco de respuesta integral debido al foco del HCT en la centralidad del enfoque de protección y el análisis orientado a la protección.
- Se desarrolló de manera consultiva a través del análisis de los problemas de protección en las escuelas, con miembros de clúster de Educación y de PNA, los coordinadores de los clústeres y los equipos de los programas de PNA de UNICEF y de Educación.



MARIEKE VAN DER VELDEN / SAVE THE CHILDREN

- En el marco se acuerda qué se puede hacer en la escuela para abordar los problemas de protección, con cuidado de no duplicar las actividades coordinadas por PNA y sin sobrecargar el trabajo del docente.
- Operativamente, se implementa el programa integral a través de un solo sector (Educación), pero con la colaboración técnica de PNA.
- Se delinear los roles y responsabilidades de cada sector: qué actividades necesitarán aporte técnico de PNA, que incluye el desarrollo de normas técnicas, la construcción de la capacidad de socios de educación y la prestación de ciertas actividades por parte de PNA (ejercicio de mapeo).
- La adopción del marco por parte de los miembros del clúster de educación es obligatoria cuando se solicitan fondos mancomunados de países.
- HRP indicadores de Educación:
 - Indicador de integración en HRP de educación:
“# niños, niñas y jóvenes (M/F) que tuvieron acceso a actividades de protección de acuerdo con el Marco Integral de Respuesta de Educación y Protección de la niñez”, con un alcance del 100 % del objetivo de educación.
 - Indicador intersectorial en HRP de Educación:
informe de ataques sobre educación:
“# niños y niñas en edad escolar y docentes (M/F) con escolaridad interrumpida debido a los ataques sobre la educación”.

Ejemplo oPt de planificación de respuesta conjunta

- Coordinadores de Educación y PNA acordaron con el HC un trabajo hacia una estrategia conjunta para el HPF de 2019 y los planes de respuesta de un área específica. El HC acordó una asignación conjunta de HPF de PNA-Educación (ver también el ejemplo de [Movilización de recursos](#)).
- HRP identifica, planifica e incluye de manera conjunta las actividades complementarias teniendo en cuenta los roles y responsabilidades complementarios de cada clúster:
 - Se coordinan todas las intervenciones basadas en la escuela a través del clúster de educación. Se estipula en el HRP y se solicita que los socios que desean implementar cualquier actividad en las escuelas se unan primero al Clúster de Educación (Procesos Operativos Estándar (SOP) para las intervenciones en escuelas).
 - El HRP indica en qué actividades PNA proporcionará apoyo técnico para el clúster de educación en: mecanismos de PNA en escuelas, riesgo de ordenanza de explosivos (EO) en educación, gestión de caso de emergencia intersectorial.
 - PNA y Educación colaboran en las respuestas técnicas a cuestiones específicas que impactan ambos sectores (por ejemplo, trabajo infantil que atañe a la educación, ya que los niños y niñas no asisten a la escuela, y también a PNA, ya que aumenta el riesgo de lesiones y vulnerabilidad del niño o niña). PNA y Educación colaboraron para establecer sistemas de remisión para hacer frente a estos riesgos.
- Cada sector revisa el capítulo de HRP del otro para asegurar la complementariedad y alineación de actividades de respuesta prioritaria.

Paso 3



Movilización de recursos

Cuando ambos sectores implementan actividades comunes y complementarias, sus roles y responsabilidades diferenciados deben ser claros, su asignación reforzada mutuamente y se alinea la movilización de recursos para maximizar el impacto de los recursos disponibles.

Resultado: Se recaudan fondos para las actividades comunes y se asignan fondos para un máximo impacto conjunto.

Acciones mínimas sugeridas:

- 1 Acordar para qué actividades comunes se recaudan fondos de manera conjunta y qué actividades de un sector específico se deben reforzar por el otro sector (3.2)
- 2 Decidir la estrategia de costo apropiada para actividades comunes (3.5)
- 3 Examinar los proyectos conjuntos para evitar la duplicación en actividades comunes (3.9)



- [Prácticas prometedoras y recursos](#) de clústeres nacionales
- [Anexos 9–10](#) para facilitar los pasos en la colaboración
- Leer junto con [NM PNA 23](#) y [Norma de análisis de INEE 1.2](#)

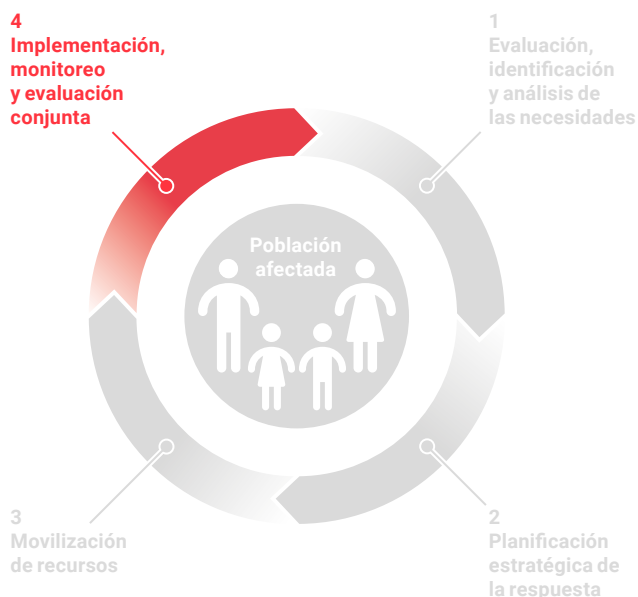
	3a Definir la movilización de recursos y la asignación de responsabilidades	3b Costeo	3c Acordar la asignación complementaria de recursos
Necesarias en todos los niveles de colaboración	3.4 Ambos sectores abogan por el rol complementario de cada uno y ayudan en la divulgación de las necesidades de recursos. <i>p. ej. el costo de un sector por beneficiario puede necesitar un aumento para incluir más servicios especializados, que se prestan de manera individual, más que de manera grupal.</i>	3.5 Documentar y difundir la metodología del cálculo de costos	3.8 La guía de cada sector para los socios para la presentación de la hoja de proyecto de HRP/la estrategia de asignación de HPF define qué actividades se incluyen en cada sector y proporciona una guía multisectorial de las hojas de proyecto/propuestas de HPF.
Procesos intersectoriales Amplia colaboración	3.1 Llevar a cabo un análisis conjunto de las estrategias/prioridades de donantes en el país e identificación del donante que provee los fondos para las actividades comunes y complementarias y bajo qué sector (Anexo 9). 3.2 Acordar para qué actividades comunes recaudarán fondos de manera conjunta y qué actividades complementarias de un sector específico se deben reforzar por el otro sector para fortalecer su respuesta. <i>p. ej. mecanismos de remisión basados en la escuela, capacitación de docentes en identificación segura y remisión de casos.</i> 3.3 Ambos sectores recaudan fondos para un "fondo conjunto" y para el otro sector. <i>p. ej. estrategias de asignación conjuntas para fondos mancomunados o propuestas para donantes.</i>	3.5 Desarrollar de manera conjunta una metodología de cálculo de costo apropiada para actividades comunes y complementarias.	3.6 Analizar de manera conjunta qué sector tiene o puede acceder a recursos en comparación con la planificación estratégica conjunta: ¿es necesaria una asignación de recursos intersectorial para lograr una respuesta más efectiva? <i>p. ej. el sector de PNA tiene la mayoría de los fondos de SMAPS, pero el máximo impacto para niños y niñas determinado por la planificación conjunta de SMAPS se lograría a través por un docente. El sector de PNA financia e implementa capacitaciones de SMAPS para docentes.</i> 3.7 Abogar, y facilitar, de manera conjunta al HTC hojas de proyecto conjuntas y propuestas de fondos mancomunadas (p. ej. a través de la estrategia de asignación de HPF conjunta). 3.8 Desarrollar estrategias de asignación y propuestas de donantes conjuntas y solicitar que los socios presenten propuestas integradas. 3.9 Llevar a cabo una investigación del proyecto conjunta para evitar la duplicación en actividades o ubicaciones (Anexo 10).
Alineación Colaboración parcial o selectiva	3.1 Cada sector analiza las estrategias/prioridades de donantes en su país, e identifica los donantes que financian actividades comunes y complementarias, y que comparten con otro sector (Anexo 9). 3.2 Acordar de manera conjunta para qué actividades comunes ambos sectores recaudarán fondos y qué actividades complementarias de un sector específico debe reforzar el otro sector para fortalecer su respuesta. 3.3 Cada sector recauda fondos activamente para actividades comunes y complementarias y para el otro sector. <i>p. ej. una estrategia del sector de educación o una propuesta de donante de educación que incluya componentes obligatorios de PNA y capacitaciones del sector PNA.</i>	3.5 Un sector adopta la metodología de cálculo de costo del otro sector para actividades comunes y complementarias que sean pertinentes.	3.6 Cada sector comparte información sobre qué actividades comunes y complementarias tienen o pueden acceder a recursos, y evalúan de manera conjunta si la asignación intersectorial de recursos puede ayudar a una respuesta más eficiente. 3.7 Cada sector aboga ante el HCT y facilita hojas de proyecto multisectoriales y propuestas para los fondos mancomunados. 3.8 Cada sector desarrolla su estrategia de asignación con actividades complementarias obligatorias del otro sector, en consulta con el otro sector. 3.9 Cada sector consulta con el otro mientras se desarrollan criterios de estudio para asegurar la coherencia y establecer mecanismos para detectar o prevenir la duplicación o superposición en las áreas de respuesta. Cada sector examina sus actividades delineadas por separado (Anexo 10).
Intercambio de información Colaboración básica	3.1 Cada sector analiza las estrategias/prioridades de donantes en su país, e identifica los donantes que financian actividades comunes y complementarias, y comparte con el otro sector (Anexo 9). 3.2 Cada sector comparte con el otro sector la información sobre las actividades comunes y complementarias para las cuales se recaudan fondos. 3.3 Cada sector recauda fondos activamente para actividades comunes y complementarias. <i>p. ej. Una estrategia del sector de educación o un fondo de educación que incluya componentes opcionales de PNA.</i>	3.5 Cada sector desarrolla su metodología de cálculo de costos, verificación de sentido con otro sector y racionalización de las diferencias extremas si es necesario.	3.6 Cada sector comparte información sobre qué actividades comunes y complementarias tienen o pueden acceder a recursos. 3.7 Cada sector aboga ante el HCT y facilita hojas de proyecto multisectoriales y propuestas para los fondos mancomunados. 3.8 Cada sector desarrolla su estrategia de asignación con actividades/capacitaciones complementarias del otro sector y la comparte con el otro sector. 3.9 Cada sector examina sus hojas de proyecto o propuestas y comparte con el otro sector dónde se incluyen sus actividades en las presentaciones multisectoriales (Anexo 10).



Ejemplo de oPt de movilización de recursos y asignación conjuntas

- Los coordinadores de Educación y PNA acordaron con el HC un trabajo hacia una estrategia conjunta para el HPF de 2019 y prepararon un [documento conjunto para la estrategia de HPF](#). En los planes de respuesta específicos, se desarrolló un plan de respuesta conjunto y, nuevamente, se obtuvo la aprobación del HC para una asignación conjunta de HPF.
- Para las asignaciones de HPF, el HC proporciona un sobre por sector; luego, los coordinadores de Educación y PNA juntan los sobres. Luego, PNA y Educación asignan los fondos para los proyectos integrados de manera conjunta. El porcentaje de fondos por sector refleja a grandes rasgos lo que asignó originalmente el HC.
- Se solicitó que los socios de Educación y PNA presenten propuestas conjuntas para el financiamiento de HPF (un requisito obligatorio para todos los proyectos). Los coordinadores de Educación y PNA examinaron la hoja de proyecto por separado y luego se dio retroalimentación a los socios de manera conjunta.

Paso 4



Monitoreo e implementación conjunta, y evaluación de la colaboración

Debido a la planificación de ciertas actividades conjuntas, los sectores de PNA y Educación deben trabajar juntos para asegurar que las actividades implementadas se presten con la suficiente calidad y cobertura. La cooperación mutua capitaliza las habilidades técnicas, capacidades y valor agregado respectivos de cada sector y fortalece la habilidad de cada colaborador de implementar una respuesta de calidad. Los mecanismos de monitoreo para supervisar la calidad y el progreso de actividades implementadas de manera conjunta permitirán que ambos sectores sepan si van en buen camino. Por último, evaluar la extensión y calidad de la colaboración facilita a los sectores reflexionar sobre las lecciones aprendidas, compartirlas y aplicarlas para fortalecer el impacto en las respuestas para niños y niñas de ambos sectores.

Resultado: Actividades comunes – se implementan y monitorean de manera tal que maximizan la cobertura, la calidad y la rendición de cuentas.

Acciones mínimas sugeridas:

- 1 Proporcionar a los socios una guía de implementación (4.2), de calidad (4.5) y de presentación de informes (4.9) para las actividades comunes o complementarias.
- 2 Asegurar que los mecanismos funcionales de remisión intersectoriales estén en orden (4.4)
- 3 Establecer mecanismos conjuntos de revisión de actividades intersectoriales (4.10)



- [Prácticas prometedoras y recursos](#) de clústeres nacionales
- [Anexos 11–15](#) para facilitar los pasos en la colaboración
- Leer junto con [NM PNA 23.1.17–33](#), [Norma de coordinación de INEE 1.2](#) y el Marco de colaboración de la Alianza de CPHA-EiE de INEE y PNA (próxima publicación en diciembre de 2020).

Proceso de colaboración

Resultado: Actividades comunes – se implementan y monitorean de manera tal que maximizen la cobertura, la calidad y la rendición de cuentas.

	4a Definir cómo trabajar juntos	4b Colaborar para mejorar la calidad de la respuesta	4c Identificar y movilizar socios	4d Monitoreo conjunto y 4e Evaluación de la colaboración
Necesarias en todos los niveles de colaboración	<p>4.1 Sistematizar los enfoques conjuntos a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Reuniones conjuntas. ■ Equipo de trabajo conjunto ■ “Embajadores”: dos miembros que participan en reuniones del otro sector ■ Coordinadores participan en reuniones del otro sector. ■ Rol de ambos GAE 		<p>4.7 Muchos socios trabajan tanto en educación como en PNA: planificar cómo maximizar los beneficios de esto en la calidad y cobertura de la respuesta y evitar la duplicación al mismo tiempo.</p> <p>4.8 Comunicar a los socios implementadores qué sector es responsable de coordinar qué actividades (y si los socios necesitan unirse a otro sector para coordinar ciertas actividades).</p>	<p>4.9 – 4.11 Acordar la responsabilidad de cada sector para recopilar, analizar y compartir información monitoreada en el proceso acumulativo.</p> <p><i>p. ej. cada trimestre, el Gestor de la Información consolida la información de SMAPS en PNA y Educación y realiza un tablero de SMAPS. Rotación de responsabilidades entre los Gestores de la Información de Educación y PNA.</i></p> <p>4.12 Facilitar la participación de niños y niñas en el monitoreo de la respuesta a través de mecanismos de retroalimentación y rendición de cuentas (Anexo 15).</p>
Procesos intersectoriales Amplia colaboración	<p>4.2 Los sectores acuerdan de manera conjunta la diferenciación de las actividades bajo cada sector y proporcionan una guía sobre la prestación de actividades comunes y complementarias (Anexo 11).</p> <p><i>p. ej. quién es responsable de prestar qué actividades, cuándo y dónde.</i></p> <p>4.3 Los sectores establecen los requisitos para las actividades mínimamente integradas o transversales (Anexo 12).</p> <p><i>p. ej. se entrenará a todos los docentes en cuestiones de PNA y VBG.</i></p> <p><i>p. ej. las escuelas llevan a cabo encuentros mensuales con personal docente de PTA y PNA.</i></p> <p>4.4 Ambos sectores aseguran que los mecanismos de remisión intersectoriales estén en orden con los SOP.</p>	<p>4.5 Los sectores planifican conjuntamente mejorar la calidad técnica de la respuesta a través del fortalecimiento de las fortalezas técnicas de cada sector en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Selección y desarrollo de los contenidos técnicos y capacitaciones. ■ Implementación de TOT y capacitaciones. ■ Desarrollo de herramientas para monitorear la calidad. ■ Definición de actividades estándares. <p><i>p. ej. ¿cuáles son los componentes mínimos de educación en un “espacio seguro”?; ¿qué duración tiene la capacitación?; ¿con qué manual?</i></p> <p>4.6 Los sectores planifican de manera conjunta fortalecer las capacidades de los socios con respecto a ambos sectores (es decir, socios de educación capacitados en identificación y remisión segura, fortalecimiento de capacidades de instituciones, etc.).</p>	<p>4.7 Los sectores analizan de manera conjunta los actuales clústeres y membresía de los grupos de trabajo y consideran facilitar la inclusión de nuevos miembros para potenciar la eficacia y fortalecer la calidad de la respuesta, es decir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Socios no tradicionales; es decir, Agentes de PNA que implementan proyectos o actividades de EeE y vice versa. ■ Distintos tipos de miembros. <p><i>p. ej. socios implementadores, gobierno, donantes.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Miembros que prestan servicios multisectoriales, pero son miembros de un solo sector. ■ Promover la inclusión de socios locales. <p>4.8 Los coordinadores ayudan a los socios a comprender los acuerdos sobre los cuales un sector coordina qué actividades y facilitan el compromiso de los socios en el otro sector (necesario para ciertas actividades) para alinear con otras planificaciones estratégicas conjuntas.</p> <p><i>p. ej. si un socio implementa un PSS basado en la comunidad (coordinado por PNA) y PSS en escuelas (coordinado por Educación), este socio necesita coordinar e informar a ambos sectores.</i></p>	<p>4.9 Desarrollar de manera conjunta una guía de presentación de informe de actividades comunes y complementarias, que clarifique cómo (dónde, cuándo, con qué frecuencia) los socios que las implementan deben informar para mejorar la precisión y reducir la duplicidad de registros (Anexo 13).</p> <p><i>Incentivar que ambos sectores utilicen códigos de ubicación comunes en los 4W, como los códigos EMIS para identificar las actividades intersectoriales en las mismas escuelas.</i></p> <p>Seguimiento con discusiones individuales a socios sobre los procedimientos de reporte para evitar confusión y errores en los reportes de las actividades conjuntas.</p> <p>4.10 Establecer mecanismos de revisión conjunta de las actividades intersectoriales, que incluyan</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ indicadores agregados, ■ etiquetado intersectorial, y ■ monitoreo conjunto de visitas. <p>4.11 Monitorear y evaluar la extensión y la calidad de la colaboración de PNA-EeE y los esfuerzos de integración (Anexo 14).</p> <p>4.12 Facilitar la participación de niños y niñas: los sectores designan un mecanismo conjunto de retroalimentación y rendición de cuentas amigable para niños y niñas. Se revisa la respuesta recibida y se aplica a la implementación y monitoreo del proceso.</p>

Aumento del nivel de colaboración	Alineación Colaboración parcial o selectiva	<p>4.2 4.2 Los sectores acuerdan de manera conjunta sobre la diferenciación de las actividades bajo cada sector y proporcionan una guía sobre ella para los socios de ambos sectores (Annex 11).</p> <p>4.3 Los sectores establecen los requisitos para un mínimo de actividades integradas o transversales (Annex 12).</p> <p>4.4 Ambos sectores aseguran que los mecanismos de remisión funcionales intersectoriales estén en orden.</p>	<p>4.5 Un sector solicita el apoyo técnico de otro sector, en la medida que sea necesario, para actividades comunes y complementarias pertinentes en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Definición de actividades estándares. ■ Selección y desarrollo de los contenidos técnicos y capacitaciones. ■ Implementación de TOT y capacitaciones. ■ Desarrollo de herramientas para monitorear la calidad. <p>4.6 Los sectores planifican de manera conjunta reforzar las capacidades de los socios relacionadas a ambos sectores.</p>	<p>4.7 Los sectores analizan de manera conjunta el clúster y las membresías actuales del grupo de trabajo y consideran facilitar que se unan nuevos miembros para potenciar las eficiencias y fortalecer la calidad de la respuesta, es decir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ colaboraciones no tradicionales; es decir, agentes de PNA que implementan proyectos o actividades de EeE y vice versa. ■ Distintos tipos de miembros. p. ej. socios implementadores, gobierno, donantes ■ socios que prestan servicios multisectoriales, pero son miembros de un solo sector. ■ promover la inclusión de socios locales. <p>4.8 Los coordinadores ayudan a los socios a comprender los acuerdos sobre los cuales un sector coordina qué actividades y facilitan el compromiso de los socios en el otro sector (necesario para ciertas actividades) para alinearlas con otras planificaciones estratégicas conjuntas.</p> <p><i>Ejemplo como el anterior</i></p>	<p>4.9 Los sectores consultan al otro y cada uno desarrolla una guía de presentación de informe de actividades comunes y complementarias, que clarifique cómo los socios que las implementan deben hacer el reporte para mejorar la precisión y reducir la duplicidad de registros (Anexo 13).</p> <p>Seguimiento con discusiones individuales con socios sobre los procedimientos de reporte para evitar confusión y errores en los reportes de las actividades conjuntas.</p> <p>4.10 Establecer mecanismos de revisión conjunta de las actividades intersectoriales que incluyan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ indicadores agregados, ■ etiquetado intersectorial, y ■ monitoreo conjunto de visitas. <p>4.12 Un sector adopta el mecanismo de respuesta y responsabilidad de otro sector. Se revisan las retroalimentaciones de manera separada y los hayazgos pertinentes son compartidos.</p>
	Intercambio de información Colaboración básica	<p>4.2 Cada sector proporciona una guía a sus miembros sobre la prestación de actividades comunes y complementarias y comparte con el otro sector (Anexo 11).</p> <p>4.4 Ambos sectores aseguran que los mecanismos de remisión funcionales intersectoriales estén en orden.</p>	<p>4.5 Cada sector comparte, para las actividades comunes y complementarias, sus</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ actividades estándares ■ contenidos técnicos y capacitaciones, y ■ desarrollo de herramientas para monitorear la calidad. <p>4.6 Cada sector solicita el apoyo técnico del otro sector para fortalecer sus capacidades relacionadas con el otro sector.</p>	<p>4.7 Cada sector es consciente de que sus socios operan de manera intersectorial.</p> <p>4.8 Cada sector comparte información con el otro sector sobre los socios que implementan las actividades comunes y complementarias, pero puede que no sean miembros de otro sector.</p>	<p>4.9 Los sectores desarrollan su propia guía de presentación de informe de actividades comunes y complementarias, que clarifique cómo los socios que las implementan deben reportar para mejorar la precisión del reporte y reducir la duplicidad en el registro y lo comparte con el otro sector (Anexo 13).</p> <p>4.10 Establecer mecanismos de revisión conjunta de las actividades intersectoriales que incluyan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ indicadores agregados y ■ monitoreo conjunto de visitas. <p>4.12 Cada sector utiliza su propio mecanismo de retroalimentación y rendición de cuentas. Se revisa la respuesta de manera separada y los hayazgos pertinentes son compartidos con el otro sector.</p>

Ejemplos en Sudán del Sur de colaboración para prestar SMAPS basado en la escuela

Los sectores de Protección de la Niñez y Educación determinaron durante la fase de planificación estratégica que los enfoques más efectivos de llegar a niños y niñas con Apoyo Psicosocial (APS) es a través de un enfoque basado en la escuela prestado por el docente. Luego, los sectores trabajaron juntos y con sus socios para definir cómo prestar las actividades de componentes necesarias:

- El sector de PNA lidera el diseño técnico de las herramientas, capacitaciones y manuales, y herramientas.
- Los socios de Educación facilitan y organizan la capacitación de docentes en APS a nivel escolar. Se enlazan con los socios de PNA capacitados para prestar las capacitaciones a los docentes (puede ser dentro de la misma organización si se implementa tanto en PNA, como en Educación en la misma ubicación).
- El colaborador de Educación es responsable de informar los 4W: “# docentes capacitados en APS” (se explicita la responsabilidad de informar en el HRP).
- El subclúster de PNA y el equipo de trabajo de SMAPS desarrollaron un listado de verificación a nivel escolar para que los socios de Educación lo utilicen en el monitoreo de los elementos mínimos claves de APS y PNA a nivel escolar.
- Los socios de PNA ayudan en el establecimiento de los mecanismos de remisión basados en la escuela y capacitan a los docentes sobre identificación segura y remisión de casos.



© UNICEF/UNI328110/HARO

¿Cómo puedo obtener ayuda?

El Clúster Global de Educación y el Área de Responsabilidad Global para la Protección de la Niñez y Adolescencia están preparados para ayudarlo. Comuníquese con los coordinadores globales o los Help Desks de [GEC](#) y del [CP AoR](#).

Se puede encontrar más información y recursos sobre Colaboración en la Coordinación PNA-EiE en las páginas web de [GEC](#) y [CP AoR](#).